

CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE

Con la presente il/la sig./a ARNOFI SANDRO nato/a FORLI (FC) il 31.07.1961, codice fiscale RNFSDR61L31D704Y, domiciliato per la carica di Presidente del Collegio degli Infermieri Professionali della provincia di Ferrara in via del Naviglio n. 33/A - 44123 Ferrara (FE), quale Presidente del Collegio degli Infermieri Professionali della provincia di Ferrara con sede in via del Naviglio n. 33/A - 44123 Ferrara (FE), codice fiscale 80007400387, di seguito definito mandante o cliente, ricevuta l'informativa e prestato il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi di legge,

CONFERISCE

il presente mandato professionale, disciplinato dagli articoli sottostanti al Consulente del Lavoro CARAVITA ALESSANDRO, di seguito definito professionista,

1. OGGETTO DEL MANDATO

L'incarico professionale ha per oggetto le prestazioni di:

- consulenza, assistenza e adempimenti in materia di diritto del lavoro, di diritto e applicazioni della previdenza e assistenza sociale, di diritto sindacale, elaborazione prospetti di paga, selezione del personale, denunce previdenziali ed assicurative ecc.;

e in particolare:

- consulenza ed assistenza nella costituzione e nello svolgimento dei rapporti di lavoro subordinato, parasubordinato, autonomo e c.dd. speciali;
- consulenza ed assistenza in merito all'estinzione del rapporto di lavoro: licenziamenti individuali singoli e plurimi;
- consulenza ed assistenza inerente l'instaurazione e lo svolgimento del rapporto di lavoro;
- consulenza ed assistenza nei procedimenti e sanzioni disciplinari;
- redazione e trasmissione delle dichiarazioni fiscali.

Sono escluse dal presente mandato le operazioni di verifica volte al rinvenimento di falsi o altre irregolarità.

2. COMPENSO

Le parti concordano che al Professionista, che - con la sottoscrizione del presente conferimento d'incarico - espressamente accetta il mandato, per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del suddetto incarico, spetta: l'importo forfettario annuo di € 1.215,55 suddiviso in quote mensili di € 101.30 per l'attività di consulenza e elaborazione relativa a

- cedolino mensile per n. 2 dipendenti
- invio telematico modelli per istituti previdenziali (I.N.P.S.), assistenziali (I.N.A.I.L.) e fiscali
- denuncia annuale I.N.A.I.L.
- modd. CU
- mod. 770 annuale lavoro dipendente
- prospetti contabili mensili e annuali
- assistenza e consulenza telefonica

precisando che l'importo sopraindicato è soggetto ad aumento o diminuzione in rapporto all'aumentare o alla diminuzione dei cedolini mensili inizialmente previsti.

Il tutto oltre al rimborso delle spese documentate e sostenute a causa della prestazione resa, Cassa previdenziale e IVA.

Il pagamento del suddetto compenso deve corrispondersi da parte del cliente mensilmente e, comunque entro e non oltre il giorno successivo al ricevimento del preavviso di parcella e/o della fattura.

Il mancato consecutivo pagamento di n. 3 preavvisi di parcella e/o di fattura comporterà l'immediata sospensione delle prestazioni professionali fino al saldo di quanto in sospeso.

Il compenso come sopra pattuito si intende riferito ad un complesso di attività professionali normalmente richieste, potrà essere soggetto a variazioni sia in aumento che in diminuzione in caso di modifiche alla normativa in materia di lavoro, e sarà aggiornato annualmente in misura non inferiore all'indice annuale ISTAT dell'anno precedente.

La richiesta di prestazioni professionali non ricomprese nell'elencazione di cui al punto 2, comporterà che i compensi professionali verranno adeguati sulla base di una nuova negoziazione, in ragione delle attività non comprese, non previste e non prevedibili tra le parti, ma necessitate ed effettivamente svolte.

L'indicato compenso è commisurato al grado di complessità dell'incarico e all'importanza dell'opera e, pertanto, ritenuto da entrambe le parti congruo, proporzionato e soddisfacente per l'incarico professionale conferito e liberamente determinato.

Il cliente dichiara di essere consapevole ed informato del grado di complessità dell'incarico e di aver ricevuto tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili. Dichiara inoltre di essere stato edotto delle problematiche pertinenti l'incarico professionale conferito e s'impegna a rendere noto e a mettere a disposizione ogni documento utile allo svolgimento dell'incarico.

Il professionista potrà delegare lo svolgimento della prestazione a terzi collaboratori o sostituti, sotto la sua responsabilità.

3. DURATA E RECESSO

Il presente mandato professionale decorre dalla data di sottoscrizione di esso e si intende conferito per anni 1 (01.01.- 31.12), con rinnovo tacito alla scadenza e per un eguale periodo, rinunciando il cliente espressamente al beneficio del libero recesso così come previsto dall'art. 2237 c.c., poiché i compensi professionali come sopra determinati hanno tenuto conto del carattere duraturo del rapporto.

Ciascuna delle due parti può escludere il rinnovo tacito comunicando all'altra parte la propria volontà a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento con un preavviso di mesi sei da computarsi a ritroso dalla scadenza naturale.

Il mancato pagamento, nei termini pattuiti, costituisce giusta causa di scioglimento del presente contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2237, 2° comma, c.c., ed autorizza il professionista all'immediata rinuncia del mandato conferitogli con esonero da ogni responsabilità connessa e/o consequenziale a qualsivoglia pregiudizio arrecato al mandante, così come previsto dall'art. 2237, 3° comma, c.c..

Fermo restando il maggior danno, qualora il mandante receda dal presente contratto senza l'osservanza delle modalità e dei termini di cui al presente articolo, dovrà corrispondere al professionista, a titolo di penale, una somma pari a tutti gli onorari dovuti fino all'ordinario termine di scadenza del contratto al momento del recesso, calcolati in base alla media aritmetica dei compensi corrisposti negli ultimi 6 mesi.

4. DECADENZA DALL'INCARICO

Il presente incarico decade in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento del dipendente pubblico di cui al DPR 62/2013 e del Codice di comportamento adottato dall'Ordine degli Architetti e Paesaggisti della provincia di Ferrara.

Il Professionista, con la sottoscrizione per accettazione, si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.

Il professionista rispetterà il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni dei quali sia venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico.

Il Professionista indica di seguito i dati della propria polizza assicurativa relativa alla copertura dei rischi professionali derivanti dall'esercizio dell'attività:

5. OBBLIGHI DEL MANDANTE

Il mandante ha l'obbligo di far pervenire tempestivamente presso lo Studio del Professionista la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico garantendone fin d'ora la completezza, l'esattezza e l'autenticità. La consegna della documentazione occorrente alla prestazione professionale non sarà oggetto di sollecito o ritiro da parte del Professionista il quale declina sin da ora ogni responsabilità per mancata o tardiva esecuzione del mandato dovuta al ritardo, incuria o inerzia da parte del mandante.

Il mandante ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione e modifica della realtà fattuale e giuridica che abbia inerenza al mandato conferito.

6. FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie sull'interpretazione ed esecuzione del presente contratto sarà competente in esclusiva il foro di FERRARA

7. NORME DI RINVIO


Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, le parti fanno espresso rimando alle norme vigenti in materia, nonché all'ordinamento dei Consulenti del Lavoro.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ferrara, 2 gennaio 2016

Cliente 

Professionista



Al sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c., le parti, con la sottoscrizione sotto apposta, accettano espressamente gli articoli:

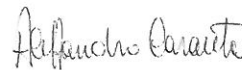
- 2) compenso, in particolare dichiara di essere consapevole ed informato del grado di complessità dell'incarico e di aver ricevuto tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili;
- 3) durata e recesso, in particolare clausola penale;
- 4) obblighi dei Professionisti;
- 5) obblighi del Mandante;
- 6) foro competente;
- 7) norme di rinvio.

Letto, confermato e sottoscritto

Ferrara, 2 gennaio 2016

Cliente 

Professionista



Allegato:

- i) informativa privacy

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.L.gs. 196/2003

Gentile Cliente, ai sensi dell'art. 13 D.L.gs. 196/2003 (di seguito T.U.), ed in relazione ai dati personali di cui lo Studio ALESSANDRO CARAVITA CONSULENTE DEL LAVORO entrerà in possesso con l'affidamento della Sua pratica, La informiamo di quanto segue:

1. Finalità del trattamento dei dati.

Il Trattamento è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione dell'incarico professionale ricevuto, sia in ambito giudiziale che in ambito stragiudiziale.

2. Modalità del trattamento dei dati.

- a) Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 comma 1 lett. a) T.U.: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.
- b) Le operazioni possono essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati.
- c) Il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento.

3. Conferimento dei dati.

Il conferimento di dati personali comuni, sensibili e giudiziari è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1.

4. Rifiuto di conferimento dei dati.

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali nel caso di cui al punto 3 comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 1.

5. Comunicazione dei dati.

I dati personali possono venire a conoscenza degli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 1 a collaboratori esterni e, in genere, a tutti quei soggetti pubblici e privati cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 1.

6. Diffusione dei dati.

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

7. Trasferimento dei dati all'estero.

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui al punto 1.

8. Diritti dell'interessato.

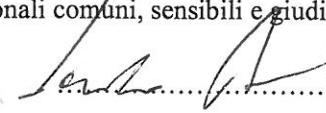

L'art. 7 T.U. conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; il titolare ha diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

9. Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è ALESSANDRO CARAVITA con domicilio eletto in FERRARA IN VIA BORGHI DEI LEONI N. 79.
Ferrara, 2 gennaio 2016
Per ricevuta comunicazione


.....


Io/La sottoscritto/a ARNOFI SANDRO, a norma degli art. 23 e 26 T.U., autorizzo lo Studio ALESSANDRO CARAVITA al trattamento dei miei dati personali comuni, sensibili e giudiziari.
Ferrara, 15 febbraio 2016
Per rilasciato consenso


.....


Informativa ai sensi dell'art. 13 D.L.gs. 196/2003

Gentile Cliente, ai sensi dell'art. 13 D.L.gs. 196/2003 (di seguito T.U.), ed in relazione ai dati personali di cui lo Studio ALESSANDRO CARAVITA CONSULENTE DEL LAVORO entrerà in possesso con l'affidamento della Sua pratica, La informiamo di quanto segue:

1. Finalità del trattamento dei dati.

Il Trattamento è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione dell'incarico professionale ricevuto, sia in ambito giudiziale che in ambito stragiudiziale.

2. Modalità del trattamento dei dati.

- a) Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 comma 1 lett. a) T.U.: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.
- b) Le operazioni possono essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati.
- c) Il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento.

3. Conferimento dei dati.

Il conferimento di dati personali comuni, sensibili e giudiziari è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1.

4. Rifiuto di conferimento dei dati.

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali nel caso di cui al punto 3 comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 1.

5. Comunicazione dei dati.

I dati personali possono venire a conoscenza degli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 1 a collaboratori esterni e, in genere, a tutti quei soggetti pubblici e privati cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 1.

6. Diffusione dei dati.

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

7. Trasferimento dei dati all'estero.

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui al punto 1.

8. Diritti dell'interessato.

L'art. 7 T.U. conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; il titolare ha diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

9. Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è ALESSANDRO CARAVITA con domicilio eletto in FERRARA IN VIA BORGHI DEI LEONI N. 79.

Ferrara, 2 gennaio 2016

Per ricevuta comunicazione



Io/La sottoscritto/a ARNOFI SANDRO, a norma degli art. 23 e 26 T.U., autorizzo lo Studio ALESSANDRO CARAVITA al trattamento dei miei dati personali comuni, sensibili e giudiziari.

Ferrara, 2 gennaio 2016

Per rilasciato consenso





Alessandro Caravita
consulente del lavoro

dott.ssa Giulia Caravita

Ferrara, 10 dicembre 2015

Spett.le
Collegio degli Infermieri Professionali
della provincia di Ferrara

OGGETTO: Proposta economica per incarico professionale

A seguito della richiesta di quantificazione del costo per la tenuta in regola del personale dipendente e/o collaboratori, sono a precisare:

- **costo presunto annuale (01.01 – 31.12)** relativo alla gestione di n. 2 dipendenti (cedolini mensili, modelli telematici per istituti previdenziali (INPS), assistenziali (INAIL) e fiscali, denuncia annuale INAIL, mod. CU annuale e mod. 770 annuale, prospetti contabili mensili e annuali, assistenza telefonica)

€ 1.215,55 annuali / € 101,30 mensili

Si precisa che qualsiasi pratica non riportata nell'elencazione soprastante, sarà quantificata sulla base di una nuova negoziazione in ragione delle attività non comprese, non previste e non prevedibili tra le parti, ma necessitate ed effettivamente svolte.

Si precisa altresì che l'importo sopraindicato è riferito ad un periodo di 12 mesi (01.01 – 31.12), è presunto ed indicativo, e allo stesso dovrà essere aggiunta l'I.V.A. e il 4% della cassa di previdenza dei Consulenti del Lavoro.

Rimanendo a disposizione per ulteriori chiarimenti, invio cordiali saluti.